

# Piano di zona dei Servizi socio sanitari Ambito S/5

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AL  
“TIKCET SERVICE”

### ***Art. 1 – Oggetto del Regolamento e finalità***

Il presente Regolamento disciplina, all'interno di un sistema integrato di interventi e servizi sociali di competenza dei Comuni associati, dell'Ambito S/5, previsto dalla normativa nazionale e regionale, l'istituzione del Ticket Service per sopperire alle emergenze delle persone in situazioni di estrema povertà con una azione di primo intervento immediato che consenta alla persona di far fronte alle necessità più impellenti, che se non contrastate in modo immediato, sviscerano la dignità della persona stessa.

### ***Art. 2 – Finalità***

Con un budget previsto di €225.361,20 si intende erogare circa **2.254 “Ticket”** utilizzabili come buono acquisto di beni di prima necessità, tra cui:

1. acquisto medicinali, presso Farmacie accreditate;
2. spese generi alimentari, presso rivenditori ed esercizi commerciali accreditati;
3. spese di trasporto, in accordo con gestori di mezzi pubblici e/o comunali;
4. buoni mensa scolastici per i minori, a cura dei comuni;
5. acquisti libri di testo, presso rivenditori accreditati;
6. spese domiciliari (luce, gas, consumo acqua,)

per un **ammontare complessivo mensile massimo di €100,00**, per un periodo non superiore a 4 mesi.

Per eventuali gravi situazioni di indigenza conclamata e verificata dall'Assistente Sociale del Segretariato, **sarà possibile estendere il ticket fino ad un massimo di €250,00 mensili**.

Sulla base delle richieste pervenute dagli utenti e dopo la valutazione del caso da parte del Segretariato Sociale e del SIST, il “*ticket service*” può essere speso presso strutture ed esercizi commerciali *accreditati* e convenzionati con l'Ufficio di Piano.

Il “*Ticket service*” può essere convertito in **indennità di frequenza lavorativa e/o “borsa lavoro”**, per un numero sperimentale di **25 utenti**, per un importo pari a €250,00 mensili in un periodo non superiore ai 4 mesi.

### ***Art. 3 – Destinatari***

Possono beneficiare dei titoli sociali i seguenti soggetti fragili residenti nell'ambito territoriale che ne facciano apposita richiesta e abbiano un reddito ISEE non superiore a €6000,00:

- Indigenti
- Senza fissa dimora
- Ex detenuti (in carico al CSSA del Dip. dell'Amministrazione Penitenziaria – Min. della Giustizia)

### ***Art. 4 – Graduatoria***

Per l'inserimento nella graduatoria, per l'assegnazione del Ticket Service, gli interessati, che si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 3 deve presentare la richiesta al Comune di residenza, su apposito modello fornito dal Comune stesso, predisposto dall'Ufficio di Piano. Alla domanda dovrà essere allegata la dichiarazione unica riguardante la posizione reddituale dell'anno precedente.

## **Art. 5 – Criteri per la formazione della graduatoria**

Le domande, verificate nella loro completezza e valutate ammissibili, vengono trasmesse al competente SIST il quale provvederà alla formazione delle graduatorie.

Al fine della formulazione della graduatoria per l'assegnazione del Ticket Service si considerano i seguenti indicatori di fragilità:

- Grado di invalidità
- Età anagrafica
- Fragilità della rete familiare
- Presenza di familiari invalidi.
- Reddito ISEE

Per la graduatoria dell'assegnazione dei Ticket Service, oltre ai precedenti elementi viene considerata anche la condizione socio-ambientale valutata dall'assistente sociale.

## **Art. 6 – Modalità di Assegnazione dei titoli sociali.**

Il Ticket Service verrà ripartito nel modo seguente proporzionalmente all'incidenza dei Distretti Sanitari corrispondenti alle Aree di incidenza dei SIST.

Per l'assegnazione del buono sociale il competente SIST dell'ambito procede secondo l'ordine di graduatoria sino alla concorrenza degli stanziamenti assegnati per tale capitolo di spesa.

L'assegnazione del Ticket service è determinata dalla posizione occupata in graduatoria e dalla disponibilità del budget.

Alla formulazione del progetto di assistenza concorrono, quando necessario, i servizi della A.S.L. (Servizio Anziani articolato a livello distrettuale e Servizio Disabili sovradistrettuale).

Nel rispetto della libera scelta da parte del beneficiario, il servizio sociale professionale informa l'interessato delle Organizzazioni accreditate presso cui è possibile acquistare, tramite il Ticket service, le prestazioni. Quando necessario facilita e promuove l'incontro fra richiedente ed ente accreditato.

## **Art. 6 – Durata dell’assegnazione dei titoli sociali**

Il buono sociale ha la durata prevista dal progetto.

## **Art. 7 – Accreditemento**

Nel rispetto dei requisiti minimi per l’autorizzazione all’esercizio dei servizi previsti dal D.P.C.M. 21 maggio 2001, n. 308, l’Ufficio Tecnico Operativo dell’Ufficio di Piano, previo espletamento delle procedure di accreditemento delle Organizzazioni richiedenti, istituisce un apposito Albo degli Enti accreditati che erogano le prestazioni acquistabili attraverso il Ticket Service.

In fase di prima attuazione costituiscono requisiti per l’accreditemento di Enti pubblici e privati, profit e non profit, le seguenti condizioni:

- ⇒ Assenza da parte del rappresentante legale di condanne penali e procedimenti penali in corso e possesso della pienezza dei diritti civili
- ⇒ Specificità dello scopo sociale;
- ⇒ Esperienza da almeno un anno nel settore;
- ⇒ Svolgimento delle prestazioni da parte di personale qualificato in relazione alla specificità degli interventi erogati;
- ⇒ Possesso dell’idoneità professionale nonché organizzativa – gestionale accertata dalla struttura organizzativa dell’ambito territoriale;
- ⇒ Sottoscrizione del Patto di Accreditemento.

## **Art. 8 – Modalità di erogazione**

L’erogazione dei titoli sociali, liquidati di norma il mese successivo al periodo di riferimento, è a cura del Servizio Sociale Comunale. La prima assegnazione comprenderà gli eventuali arretrati.

In caso di decadenza del diritto di assegnazione del Ticket Service, per decesso, ricovero definitivo in RSA, trasferimento di residenza in altro ambito, il Ticket Service viene assegnato ad un altro soggetto secondo l’ordine di graduatoria.

L’erogazione del Ticket Service viene sospesa all’atto dell’ingresso in strutture residenziali, semiresidenziali ed ospedali escluso il ricovero di sollievo, per un massimo di trenta giorni consecutivi e per non più di due volte l’anno.

L’erogazione del Ticket Service non si deve sovrapporre né contrapporre, né sostituirsi all’assistenza domiciliare integrata: occorrerà quindi privilegiare modalità di assegnazione per cui i Ticket Service e i Vauger socio - sanitario non insistano sullo stesso beneficiario, raccordandosi con i servizi dell’ASL di riferimento.

## **Art. 15 – Controllo e vigilanza degli Enti accreditati**

In attuazione delle funzioni di vigilanza attribuite sui servizi sociali dalla legislazione nazionale ai comuni, l'Ufficio Tecnico Operativo, dell'Ufficio di Piano, esercita d'ufficio, oltre che su richiesta dell'interessato, verifiche periodiche sulla compiuta attuazione da parte delle organizzazione accreditate dei contenuti del Patto di Accreditamento.

Nel rispetto delle disposizioni previste dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue modifiche ed integrazioni, l'esito delle verifiche effettuate riveste efficacia vincolante per la revoca dell'accREDITAMENTO.